

Algemene voorwaarde

Artikel 1: Definities

In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtnemer: Purplemoon Coaching

Opdrachtgever: De natuurlijke of rechtspersoon die aan de opdrachtnemer opdracht heeft verstrekt tot het verrichten van diensten op het gebied van coaching, training of aanverwante werkzaamheden

Diensten: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeien uit, dan wel direct verband houden met de opdracht, een en ander in de ruimste zin des woords.

Coachee: De natuurlijke persoon die deelneemt aan een begeleidingstraject op het gebied van coaching, training of aanverwante werkzaamheden

Artikel 2: Toepasselijkheid van deze voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten waarbij door Purplemoon Coaching in kader van zijn beroep diensten worden aangeboden of geleverd.
- 2.2 Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op iedere overeenkomst waarbij voor de uitvoering door Purplemoon Coaching derden worden betrokken.
- 2.3 Afwijkingen van de algemene voorwaarden zijn slecht geldig, indien en voor zover zij schriftelijk tussen opdrachtgever en Purplemoon Coaching zijn overeengekomen.
- 2.4 Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden zijn niet van toepassing, tenzij opdrachtnemer deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard.
- 2.5 Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Opdrachtgever en opdrachtnemer treden alsdan in overleg om een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.
- 2.6 Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van de opdrachtgever.

Artikel 3: Toepasselijke ethische gedragscode:

Purplemoon Coaching gaat er van uit dat:

- 3.1 De coachee uiteindelijk zelf het beste weet wat goed voor hem is en zowel in zijn privé - als in zijn professioneel bestaan zelf, op basis van eigen afwegingen, kan beslissen, wat hij wél of niet wil. Dientengevolge is de coachee ook zelf verantwoordelijk voor de keuzen die hij maakt en is hij in persoon aanspreekbaar op zijn gedrag.
- 3.2 De coachee en de coach elkaar volkomen gelijkwaardig zijn,, in die zin dat beide unieke en complete mensen zijn, vol mogelijkheden tijdens coaching, de doelen, middelen en keuzen van de coachee prioriteit hebben boven die van de coach.

Artikel 4: Offertes en totstandkoming van de overeenkomst.

- 4.1 De door Purplemoon Coaching gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 14 dagen, tenzij anders aangegeven. Purplemoon Coaching is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 14 dagen worden bevestigd;
- 4.2 De prijzen in de overeenkomst zijn exclusief BTW tenzij anders vermeld.
- 4.3 De overeenkomst komt tot stand door aanvaarding van de offerte door opdrachtgever als bedoeld in de laatste volzin van regel 1. Opdrachtgever en Purplemoon Coaching hebben ook een overeenkomst gesloten indien Purplemoon Coaching een tussen opdrachtgever en Purplemoon Coaching gemaakte afspraak schriftelijk bevestigt en de opdrachtgever de juistheid daarvan niet binnen 10 werkdagen of – als die termijn korter is – voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk betwist

Artikel 5: Uitvoering van de Overeenkomst.

- 5.1 Vanuit Purplemoon Coaching leiden een gesloten overeenkomst tussen opdrachtgever en Purplemoon Coaching altijd tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatverplichting. Purplemoon Coaching komt alle gemaakte afspraken na en stelt kennis en ervaringen te beschikking om de ander naar behoren en volgens afspraak uit te voeren. Resultaten zijn niet alleen afhankelijk van de Purplemoon Coaching inspanningen, maar ook van de inspanning van de opdrachtgever.
- 5.2 In alle gevallen waarin Purplemoon Coaching dat nuttig of noodzakelijk acht heeft zij het recht om – in overleg met opdrachtgever – bepaalde werkzaamheden te laten uitvoeren door derden of zich te laten bijstaan door derde.
- 5.3 De door Purplemoon Coaching gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 14 dagen, tenzij anders aangegeven. Purplemoon Coaching is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 14 dagen worden bevestigd;

- 5.4 Purplemoon Coaching is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Purplemoon Coaching is uit gegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn;
- 5.5 Indien voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden door Purplemoon Coaching een termijn is overeengekomen, dan is dit geen fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Overschrijding van de overeengekomen termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van de opdrachtnemer op. Opdrachtgever kan om die reden de overeenkomst dan ook niet ontbinden en heeft geen recht op schadevergoeding. Opdrachtgever kan wel bij overschrijding van de overeengekomen termijn wel een nieuwe redelijke, termijn stellen waarbinnen Purplemoon Coaching de overeenkomst dient uit te voeren. Overschrijding van deze nieuwe termijn kan voor opdrachtgever een grond opleveren voor ontbinding van de overeenkomst.
- 5.6 Wanneer Purplemoon Coaching de opdracht krijgt om in samenwerking met een derde opdracht of een gedeelte daarvan te vullen, zal opdrachtgever in overleg met alle betrokkenen vaststellen wat ieders taak is. Purplemoon Coaching aanvaardt geen hoofdelijke aansprakelijkheid noch aansprakelijkheid voor de uitvoering van de taak en de daarbij behorende werkzaamheden van de derde.

Artikel 6: Geheimhouding.

- 6.1 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie
- 6.2 Gesprekken, sessies en andere contacten die in welke vorm dan ook tussen opdrachtnemer en coachee plaatsvinden, worden als stikt vertrouwelijk beschouwd. Opdrachtnemer zal dan ook aan niemand, ook niet aan opdrachtgever, enige mededeling doen over de inhoud en het verloop van deze contacten ten zijn de coachee hiervoor uitdrukkelijk toestemming geeft.

Artikel 7: Intellectuele eigendom.

- 7.1 Purplemoon is rechthebbende op de intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de door haar – in kader van de overeenkomst – aan opdrachtgever en of coachee vertrekke of –in het kader van deze overeenkomst – gebruikte producten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot testen, readers, rapporten, modellen, oefenmateriaal en computerprogrammas.
- 7.2 Opdrachtgever en/of coachee mag/mogen zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Purplemoon Coaching geen gebruik maken van deze producten, waarop Purplemoon Coaching rechtshebbende is ten aanzien van de intellectuele eigendomsrechten, anders dan ten behoeven van deze opdracht.
- 7.3 Purplemoon Coaching is gerechtigd om de door de uitvoering van de werkzaamheden verkregen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor

zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht en mits niets te herleiden tot individuele opdrachtgevers c.q. coachees.

Artikel 8: Honorarium en kosten.

- 8.1 Het honorarium van Purplemoon Coaching bestaat tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen uit een vooraf bepaald vast bedrag per Overeenkomst c.q. per geleverde Dienst en/of kan worden berekend op basis van tarieven per door de Purplemoon Coaching gewerkte tijdseenheid.
- 8.2 Alle honoraria zijn exclusief heffingen van overheidswege zoals omzetbelasting (B.T.W.) alsmede exclusief reis- en andere onkosten ten behoeve van Opdrachtgever gemaakt waaronder begrepen maar niet beperkt tot declaraties van ingeschakelde derden.
- 8.3 Alle honoraria zijn exclusief heffingen van overheidswege zoals omzetbelasting (B.T.W.) alsmede exclusief reis- en andere onkosten ten behoeve van Opdrachtgever gemaakt waaronder begrepen maar niet beperkt tot declaraties van ingeschakelde derden.
- 8.4 Purplemoon Coaching behoudt zich het recht voor in overleg met Opdrachtgever jaarlijks de overeengekomen honoraria aan te passen wegens wijziging van de algemene prijsindex en wegens door de overheid opgelegde maatregelen.

Artikel 9: betalingen

- 9.1 Betaling particulieren. Betaling dient tenzij schriftelijk anders overeengekomen te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Purplemoon Coaching aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd. Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, compensatie of opschorting uit welke hoofde dan ook.
- 9.2 Indien de opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet uiterlijk op de vervaldag heeft betaald, zal hij automatisch in gebreke zijn, zonder dat verdere ingebrekestelling vereist is. In geval van betalingsverzuim door de opdrachtgever is Purplemoon Coaching gerechtigd alle ten behoeve van de opdrachtgever te verrichten werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten, zonder dat zij daarvoor op enige wijze jegens de opdrachtgever schadeplichtig kan worden.
- 9.3 Ingeval van betalingsverzuim is de opdrachtgever voorts een verdragingsrente verschuldigd over de openstaande vorderingen gelijk aan de wettelijke rente.
- 9.4 In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van Purplemoon Coaching en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn.
- 9.5 Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

- 9.6 Als van Purplemoon Coaching meer dan de gebruikelijke inspanning wordt verlangd ter uitvoering van de overeenkomst, kan Purplemoon Coaching voor aanvang van haar werkzaamheden betaling (of daarmee gelijk te stellen zekerheid) eisen.

Artikel 10: Incassokosten.

- 10.1 Ingeval Purplemoon Coaching om haar moverende reden besluit een vordering wegens niet-betaling van een of meer niet betaalde facturen langs gerechtelijke weg te incasseren, is de opdrachtgever naast de verschuldigde hoofdsom en rente, tevens gehouden alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden. Daaronder zullen steeds zijn begrepen de kosten van incassobureaus, alsmede de kosten en honoraria van deurwaarders en advocaten, ook indien deze de in rechte toe te wijzen proceskosten overschrijden. De vergoeding van gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten bedraagt tenminste 15% van de verschuldigde hoofdsom.

Artikel 11: Aansprakelijkheid.

- 14.1 Purplemoon Coaching aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten, tenzij de opdrachtgever aantoonbaar dat de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Purplemoon Coaching
- 14.2 De aansprakelijkheid van Purplemoon Coaching is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft;
- 14.3 In afwijking van hetgeen in lid 2 van dit artikel is bepaald wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde factuurbedrag,
- 14.4 Indien door of in verband met het verrichten van diensten door Purplemoon Coaching of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor Purplemoon Coaching aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag van de uitkering uit hoofde van de door Purplemoon Coaching afgesloten algemene aansprakelijkheidsverzekering, met in begrip van het eigen risico dat Purplemoon Coaching in verband met die verzekering draagt.
14. . Elke aansprakelijkheid van Purplemoon Coaching voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

Artikel 12: Annuleringsvoorwaarden.

- 12.1 Annulering door Opdrachtgever dient bij aangetekend schrijven te geschieden.
- 12.2 Bij annulering door Opdrachtgever van coaching en andere begeleidingstrajecten binnen 24 uur voor aanvang van de betreffende activiteit is Opdrachtgever 100% van de kosten van de geannuleerde uren c.q. van de overeengekomen hoofdsom verschuldigd, tussen 24 en 48 uur voor aanvang van de activiteiten 50% van deze kosten en bij annulering langer dan 48 uren voor aanvang van deze activiteiten maximaal 25%.

12.3 Opdrachtgever is 100% van de totaal overeengekomen hoofdsom verschuldigd indien hij, ook zonder te annuleren, geen gebruik maakt van de overeengekomen diensten van Purplemoon Coaching.

12.4 In geval de opdrachtgever dan wel de door de opdrachtgever aangewezen coachee na aanvang van de begeleidings-of coachingstraject de deelname tussentijds beëindigt of daaraan anderszins niet deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling, tenzij de bijzondere omstandigheden van het geval, naar het oordeel van Purplemoon Coaching, anders rechtvaardigen.

Artikel 13: Beëindiging van de overeenkomst.

13.1 Purplemoon Coaching is gerechtigd de Overeenkomst, met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst, te beëindigen door middel van een aangetekende schriftelijke kennisgeving hiervan aan Opdrachtgever, indien Opdrachtgever in gebreke blijft met voldoening van de door Purplemoon Coaching verzonden factuur, binnen 14 dagen na schriftelijke aanmaning.

13.2 Purplemoon Coaching is gerechtigd de Overeenkomst, met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst te beëindigen door middel van een aangetekende schriftelijke kennisgeving hiervan aan Opdrachtgever, indien enige uit deze Overeenkomst voortvloeiende verplichting binnen 14 dagen na schriftelijke aanmaning niet of niet behoorlijk alsnog wordt nagekomen.

13.3 Zowel Opdrachtgever als Purplemoon Coaching kan de Overeenkomst met onmiddellijke ingang door middel van een aangetekend schrijven beëindigen indien de ander in surseance van betaling komt te verkeren of in staat van faillissement is verklaard.

Artikel 14: Geschillenbeslechtering.

14.1 Op iedere overeenkomst tussen Purplemoon Coaching en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

14.2 Geschillen voortvloeiende uit overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en die niet behoren tot de competentie van de kantonrechter, zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter van het arrondissement waarbinnen Purplemoon Coaching gevestigd is.

Artikel 15: Persoonsgegevens.

15.1 De algemene verordening gegevensbescherming (AVG) geeft regels voor een zorgvuldige omgang met persoonsgegevens. Purplemoon Coaching handelt volgens deze wet. Purplemoon Coaching geeft advies op basis van de door u gegeven informatie. Purplemoon gaat altijd vertrouwelijk om met de informatie die gegeven is. Purplemoon Coaching is hierin afhankelijk van de door gegeven informatie en wijzen u erop om alles zo correct mogelijk door te geven.